

PRACOVNÍ STÁŽE ERASMUS+ PRAVIDLA A POSTUP

a) Obecné informace

1. Na praktické stáži Erasmus+ může student vyjet do zemí **Evropské unie** a dále do **Turecka, Lichtenštejnska, Makedonie, Srbska, Norska** a na **Island**.
2. Jedná se o práci na plný pracovní úvazek podle předem dohodnutého pracovního plánu (zpravidla 8 hodinová pracovní doba, záleží na zákonné úpravě země pobytu).
3. Minimální délka stáže jsou 2 celé měsíce, maximální délka stáže – 12 měsíců, doporučujeme výjezd v termínu červen–červenec, srpen–září.
4. V rámci programu Erasmus+ může student vyjet opakovaně. Celková délka všech mobilit v jednom stupni studia (bakalářský, magisterský, doktorský) může být maximálně 12 měsíců (např. student vyjel na studijní pobyt Erasmus na 5 měsíců v zimním semestru, může tak využít dalších 7 měsíců na jednu či více dalších mobilit Erasmus+)
5. Výběrové řízení na pracovní stáž probíhá na IVP **každý akademický rok v únoru** (sledujte nástěnky a aktuality na webu či Facebooku IVP, kde bude aktuální termín zveřejněn).
6. Výběrové řízení se skládá z písemného testu a pohovoru v anglickém jazyce.
7. Na pracovní stáž se lze výjimečně přihlásit i v celém průběhu roku, minimálně však 3 měsíce před plánovaným výjezdem.

b) Kdo může vyjet na stáž?

- Student IVP prezenční i kombinované formy studia.
- Student může studovat jakýkoliv ročník studia.
- Student může být občanem jakékoliv země.
- Student nesmí mít přerušené studium při vyřizování stáže a během pobytu v zahraničí nesmí studium přerušit ani ukončit.

c) Výběr pracoviště

1. V případě, že bude stáž studentovi schválena (dle výsledků získaných z testu a pohovoru), hledá si student vhodnou stáž na webu společnosti EDUCA International:
<http://educaops.eu/cs/staze-erasmus-pro-studenty/>
2. Na tomto webu sleduje nabídky, v případě dotazů a nejasností ohledně termínu stáže a pracovní náplně kontaktuje koordinátora ze zahraniční společnosti nabízející konkrétní stáž.
3. Student zašle svoje CV a motivační dopis kontaktní osobě zahraniční instituce a čeká na zpětnou vazbu, zda je pracovní nabídka stále aktuální.
4. Přijímající organizací může být podnik (soukromý či veřejný), neziskovka, univerzita, úřad, výzkumné centrum či jiná organizace včetně nevládních. Nesmí se jednat o instituce EU a další EU orgány včetně specializovaných agentur či organizace spravující programy EU.
5. Přijímající organizaci (firmu) každý student oslovuje a hledá sám bez asistence Oddělení mezinárodních vztahů. Může kontaktovat i jakékoliv jiné pracoviště v zahraničí, kde má své kontakty, nebo si může vyhledat konkrétní pracovní nabídku na internetu.
6. Student má rovněž možnost zúčastnit se stáže zaměřené na administrativní činnosti na zahraničním či studijním oddělení partnerských univerzit Institutu vzdělávání a poradenství. V tomto případě mu první kontakt se zahraničním koordinátorem zajistí Ing Barbora Jordánová z IVP. Seznam partnerských univerzit najdete zde:
<https://www.ivp.czu.cz/cs/r-6932-mezinarodni-vztahy/r-7472-mezinarodni-spoluprace#i-38862237f701dd26bc89bb7906950b3a>

d) Postup při vyplňování dokumentů

1. Student vyplní tři povinné dokumenty: „Čestné prohlášení studenta týkající se případných předchozích mobilit Erasmus“, „Přihláška na praktickou stáž v průběhu studia“ a „Learning agreement pro praktickou stáž“. Vyplnění těchto dokumentů není časově náročné, v případě nejasností se může student obrátit na koordinátora IVP – Ing. Barboru Jordánovou (jordanova@ivp.czu.cz, kancelář č. 78).
2. Dokumenty jsou ke stažení zde:
<https://www.czu.cz/cs/r-7214-mezinarodni-vztahy/r-7251-zahranicni-mobility-erasmus/r-8650-dokumenty-a-formulare-pro-zahranicni-staze>
3. Vyplněné dokumenty zašle ke kontrole **koordinátorovi mobilit IVP – Ing. B. Jordánové** (jordanova@ivp.czu.cz).
4. Po získání podpisů na „Learning agreementu“ a „Přihlášce“ od B. Jordánové, požádá student o podpis „Přihlášky na pracovní stáž“ ředitele IVP.
5. S vyplněnými a potvrzenými formuláři "Přihláška na praktickou stáž" + "Learning Agreement pro praktickou stáž" + "Prohlášení studenta" se student dostaví na Oddělení mezinárodních vztahů rektorátu za institucionálním koordinátorem Erasmus+ (Ing. Lukáš Pospíšil, 4. patro na rektorátu ČZU, Praha 6 – Suchbátka). Praktická stáž je potvrzena ze strany rektorátu a student je nominován na výjezd.
6. Doporučujeme hledat možnosti ubytování již v průběhu počátečního procesu, aby student zjistil, zda ceny možného ubytování nepřesahují výši měsíčního grantu.
7. Poté zašle scan „Learning agreementu“ koordinátorovi ze zahraniční instituce a požádá o potvrzení stáže.
8. Další komunikace poté probíhá mezi uchazečem a zástupcem konsorcia EDUCA, které pro ČZU administruje výjezdy na stáže a vyplácení stipendií. Scan „Přihlášky na praktickou stáž“ a scan „Learning agreementu“ (se všemi podpisy) zašle na e-mailovou adresu do zprostředkující instituce EDUCA, educaops@gmail.com.
9. Student bude vyzván EDUCOU k vyplnění zaslané smlouvy a k doložení cestovního pojištění platného pro celou dobu stáže.
10. Student obdrží e-mail s výzvou k vyplnění jazykového testu. Výsledky z testu nemají vliv na průběh stáže, jeho vyplnění slouží statistickým účelům Evropské komise.
11. Podepsaný originál smlouvy a cestovní pojištění student zašle na adresu EDUCY co nejdříve: *EDUCA International, o. p. s., Strojírenská 260, 155 21 Praha – Zličín*
12. Student obdrží 80 % grantu před výjezdem a 20 % po úspěšném absolvování stáže.
13. Doporučujeme zakoupit letenku již po podpisu grantové smlouvy institucí EDUCA (cena letenky přibližně měsíc před výjezdem může být značně vysoká).
14. Student ještě před výjezdem odevzdá na studijní oddělení IVP žádost o zapsání svého výjezdu a volitelného předmětu „Praktická stáž v zahraničí“ do uis. Odkaz na formulář žádosti zde: <https://www.ivp.czu.cz/dl/44957?lang=cs>.
15. V případě, že jeho pracovní stáž bude realizována v měsících, kdy na IVP probíhá výuka, Požádá po konzultaci se studijním oddělením o individuální studijní plán.

e) Během pobytu v zahraničí

1. Student vykonává práci dle zadaných pokynů zahraničního mentora.
2. Student zašle během prvního týdne pobytu v hostitelské zemi koordinátorovi stáží IVP (B. Jordánové) krátký mail, ve kterém informuje, že na stáži vše (ne)probíhá v pořádku.

f) Před návratem domů

Student vyplní část III - After Mobility v „Learning agreementu“, vytiskne **2x** celý „Learning agreement“ (část I a III, výjimečně část II) a nechá potvrdit přijímající institucí. Získá tak originální verzi dokumentu.

g) Po návratu ze zahraniční stáže

1. Student nechá podepsat část I „Learning agreementu“ na IVP (před výjezdem zasílal do EDUCY pouze scan).
2. Jeden originál si ponechá koordinátor mobility IVP (B. Jordánová) a druhý originál student zašle do EDUCY International nejpozději do 5 týdnů od návratu ze stáže.
3. Student vyplní závěrečnou zprávu Erasmus+ a jazykový test (notifikace mu bude zaslána emailem).
4. Poté obdrží zbývající část grantu (20 %).
5. Student odevzdá na studijní oddělení Žádost o zapsání volitelného předmětu „Praktická stáž v zahraničí“. Při délce stáže 2 měsíce student obdrží 6 kreditů.

POSTUP – PRACOVNÍ STÁŽE ERASMUS+ PRO ABSOLVENTY STUDIA

1. Student se může zúčastnit pracovní stáže i po absolvování bakalářského studia, návrat do ČR však musí být nejpozději 12 měsíců po státní bakalářské zkoušce. Na absolventskou stáž se musí student přihlásit na zahraničním oddělení IVP nejpozději tři měsíce před absolvováním bakalářské zkoušky.
2. Proces hledání, schválení stáže a vyplňování dokumentů je stejný jako u stáže v průběhu studia, student však vyplňuje namísto *Příhlášky na praktickou stáž v průběhu studia* „*Příhlášku na absolventskou praktickou stáž*“. Tato stáž se do uis již nezapisuje.

Mobilita studentů - výše stipendií pro výzvu 2019/2020			
SKUPINA ZEMÍ	CÍLOVÁ ZEMĚ	STUDIJNÍ POBYT* PRAKTICKÁ STÁŽ	STUDIJNÍ POBYT* PRAKTICKÁ STÁŽ
		Paušální částka stipendia na 1 měsíc pobytu v zahraničí	
Skupina 1	Dánsko, Finsko, Francie, Irsko, Itálie, Lichtenštejnsko, Norsko, Rakousko, Švédsko, Velká Británie	500 EUR/měsíc	600 EUR/měsíc
Skupina 2	Kypr, Německo, Španělsko, Řecko, Chorvatsko, Island, Lucembursko, Nizozemsko, Portugalsko, Slovinsko, Turecko	400 EUR/měsíc	500 EUR/měsíc
Skupina 3	Bulharsko, Estonsko, Litva Lotyšsko, Maďarsko, Makedonie, Malta, Polsko, Rumunsko, Slovensko	300 EUR/měsíc	400 EUR/měsíc

Měsíc = 30 dní

1. Stipendium se poskytuje formou **paušální částky na měsíc** stáže v zahraničí.
2. Poskytnuté stipendium nemusí pokrýt veškeré náklady spojené s pobytem v zahraničí.
3. Pochází-li student ze znevýhodněného socio-ekonomického prostředí (netýká se zdravotního znevýhodnění), je možné navýšit sazbu o 200 EUR/měsíc u studijního pobytu, na praktické stáže se toto navýšení nevztahuje.