

**MS Excel** je tabulkový procesor umožňující práci s daty a tabulkami, provádění výpočtů, analýzy dat (včetně statistických) a řadu dalších činností. S využitím pokročilých maker a programování pomocí VBA je možné provádět i složitější či automatizované výpočtové aktivity.

### Jaké funkce Excel poskytuje?

<b>Datové tabulky</b>	Excel umožňuje vytváření a editaci datových tabulek různé velikosti a složitosti, používání více datových sešitů (samostatných tabulek) v rámci jednoho souboru.
<b>Organizace dat</b>	Pomocí funkcí jako je filtrování, řazení, ověřování dat či vyhledávání je možné upravovat a individualizovat zobrazená data.
<b>Grafické zobrazení</b>	Excel disponuje různými nástroji pro grafické zobrazení dat, především v podobě různých typů grafů.
<b>Výpočty</b>	V aplikaci Excel je možné aplikovat na data řadu výpočtů a procesů, od základních aritmetických operací až po složité funkce a postupy.
<b>Zpracování dat</b>	Excel obsahuje několik stovek funkcí různého typu (matematické, logické, statistické, vyhledávací, odkazovací, textové, převodní a další).

**Spolupráce** V aplikaci Excel je možné společně upravovat dokumenty a tabulky, vkládat komentáře, sledovat průběh změn v dokumentu apod.

Nástroje Word, Excel a Powerpoint jsou dostupné všem uživatelům. Pro jejich použití stačí běžné znalosti ovládání PC a alespoň základní znalost práce s textovým editorem, prezentacemi a tabulkami. Pro využití je nutné mít nainstalovaný kancelářský balík MS Office.

Zdroj: Masarykova univerzita. IT MUNI Dostupné z: <https://it.muni.cz/sluzby/microsoft-excel>