



**TERMÍNY, ORGANIZACE A PRŮBĚH STÁTNÍCH ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK V BAKALÁŘSKÝCH
STUDIJNÍCH PROGRAMECH NA IVP PRO AKADEMICKÝ ROK 2019/2020**

Článek 1

Úvodní ustanovení

(1) Nařízení ředitele č. 2/2020 *Termíny, organizace a průběh státních závěrečných zkoušek v bakalářských studijních programech na IVP v akademickém roce 2019/2020* (dále jen „nařízení ředitele“) je interním předpisem Institutu vzdělávání a poradenství (dále jen IVP) vydaným v souladu s článkem 18 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze, v platném znění.

(2) Státní závěrečné zkoušky na IVP se řídí ***zákonem č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů*** (dále jen zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, ***Studijním a zkušebním řádem v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze*** (dále jen studijní zkušební řád), v platném znění, dále ***tímto nařízením, Harmonogramem IVP a jeho důležitými termíny v akademickém roce 2019/2020***, rovněž ostatními předpisy ČZU a IVP.

Článek 2

Studijní program a obory státních závěrečných zkoušek

(1) Státní závěrečné zkoušky v akademickém roce 2019/2020 se budou konat ve studijním programu Specializace v pedagogice v těchto oborech:

- a) ***Poradenství v odborném vzdělávání*** - prezenční i kombinovaná forma studia;
- b) ***Učitelství praktického vyučování*** – kombinovaná forma studia;
- c) ***Učitelství odborných předmětů*** – kombinovaná forma studia;

Článek 3

Termíny státních závěrečných zkoušek

(1) Termíny státních závěrečných zkoušek se řídí Harmonogramem IVP a jeho důležitými termíny pro akademický rok 2019/2020 – avšak ***v období stavu nouze v rámci pandemie viru COVID-19*** budou státní závěrečné zkoušky probíhat ***v období 3. srpna až 7. srpna 2020***;

(2) Konkrétní den, čas a místnost konání zkoušky každého studenta bude uveden ***prostřednictvím Univerzitního informačního systému*** (dále jen UIS);

(3) Pokud by i v době nových termínů trval stav nouze, budou zkoušky realizovány ve stejném termínu, avšak ***ve zvláštním režimu***, který bude minimalizovat riziko pro studenty a členy komisí. O zvláštním režimu budou studenti dopředu informováni.



Článek 4

Obsah státních závěrečných zkoušek

- (1) Státní závěrečné zkoušky se skládají z **obhajoby kvalifikační práce** a z konkrétních **předmětů daného studijního oboru**.
- (2) Předměty státní závěrečné zkoušky pro obor **Poradenství v odborném vzdělávání** jsou:
- a) Pedagogika
 - b) Poradenství v odborném vzdělávání
 - c) Psychologie
- (3) Předměty státní závěrečné zkoušky pro obor **Učitelství praktického vyučování** jsou:
- a) Analýza vzdělávacích obsahů
 - b) Didaktika praktického vyučování
 - c) Pedagogika a psychologie
 - d) Praktická zkouška: pedagogický výstup na řízené pedagogické praxi
- (4) Předměty státní závěrečné zkoušky pro obor **Učitelství odborných předmětů** jsou:
- a) Didaktika odborných předmětů
 - b) Pedagogika
 - c) Psychologie
 - d) Praktická zkouška: pedagogický výstup na řízené pedagogické praxi

Článek 5

Organizace a průběh státních závěrečných zkoušek

- (1) **Po ukončení zkouškového období** v posledním ročníku studia zkontroluje studijní oddělení, zda student splnil požadavky dané studijním plánem daného oboru, v případě nesrovnalostí kontaktuje studijní oddělení studenta s cílem vyřešit situaci.
- (2) Ke státní závěrečné zkoušce **nebudou připuštěni studenti**, kteří nesplní požadavky stanovené studijním a zkušebním řádem, studijním plánem daného oboru a tímto nařízením.
- (3) Ke státní závěrečné zkoušce se student **přihlásí prostřednictvím UIS** v termínu stanoveném harmonogramem IVP, tj. **do konce března 2020**. Osoby s přerušným studiem se přihlásí ve stejném termínu, před přihlášením průběžně komunikují se studijním oddělením IVP k vyřízení potřebných náležitostí.
- (4) Ke státní závěrečné zkoušce se student **může odhlásit nejpozději v den konání státní závěrečné zkoušky**, a to písemným oznámením doručeným na studijní oddělení IVP nebo e-mailem zaslaným z e-mailové schránky registrované v UIS. V případě naléhavosti nejprve telefonickým oznámením, které je později doloženo písemně.
- (5) **Po udělení zápočtu** do UIS od vedoucího práce (za kvalifikační práci), může student do UIS nahrát kvalifikační práci **v elektronické podobě** ve formátu pdf. Současně vyplní **doplňující údaje** do UIS jako je abstrakt a klíčová slova jak v českém, tak anglickém jazyce. Podmínkou odevzdání je zpracování kvalifikační práce podle pokynů uvedených v **Průvodce zpracováním bakalářské a závěrečné práce**



a v souladu se směrnicí rektora **Pravidla zadávání, zpracování, odevzdávání, archivace a zveřejňování bakalářských a diplomových prací na ČZU**, v platném znění. **V tištěné podobě** odevzdá student 2 výtisky kvalifikační práce na studijní oddělení. Součástí tištěné verze je schválený **zadávací list** s vodoznakem, který je svázaný s prací.

(6) **Termíny odevzdání kvalifikační práce** v elektronické i tištěné podobě se řídí harmonogramem IVP, avšak **v období stavu nouze v rámci pandemie viru COVID-19** budou práce odevzdány v souladu s rozhodnutím rektora č. 9/2020, konkrétně tištěná podoba svázaná v knižní vazbě se odevzdává ke dni vykonání státní závěrečné zkoušky. Elektronická verze kvalifikační práce zůstává podle původních termínů, tedy do konce března 2020.

(7) **Posudky kvalifikační práce** jsou od vedoucího a oponenta práce uloženy v UIS do stanoveného data v UIS. Student jej musí obdržet v UIS a má právo seznámit se s posudky nejpozději pět pracovních dnů před konáním státní závěrečné zkoušky. Vedoucí i oponent kvalifikační práce odevzdávají tištěné výtisky stvrzené vlastnoručním podpisem na studijní oddělení.

(8) **Přehled obhajovaných závěrečných prací** a harmonogram obhajob, včetně jména studenta, studijního programu, názvu závěrečné práce a vedoucího závěrečné práce, času a místa obhajoby je zveřejněn ve veřejné části webových stránek ČZU, a to od data zveřejnění rozpisu obhajob závěrečných prací v informačním systému ČZU.

(8) **Po složení státních závěrečných zkoušek** uhradí student, který se zúčastní promoci, v souladu s interním předpisem ČZU „Stanovení poplatků spojených se studiem a výše úhrad za administrativně-správní úkony a služby ČZU v Praze od akademického roku 2019/2020“, poplatek za náklady spojené se slavnostním ukončením studia ve výši 300 Kč.

V Praze 31. března 2020

Ing. Karel Němejc, Ph.D., v. r.
pověřený ředitel IVP ČZU

Zpracovala:

PhDr. Lucie Smékalová, Ph.D. et Ph.D.

Zástupce ředitele pro studijní a pedagogickou činnost